

Elcoline är en nordisk leverantör av industriellt underhåll och drifttjänster. Vi är experter på att upprätthålla tillgängligheten av tekniska processer inom industrin och i den offentliga sektorn, att hjälpa våra kunder att fokusera på sin kärnverksamhet. Vår ambition är att vara en förebild i branschen och det ledande tekniska tjänsteföretaget. Koncernen har ca 1000 anställda varav vi i Sverige är ca 250 anställda och omsätter ca 500 MSEK. Vårt svenska huvudkontor är placerat i Karlskoga där merparten av verksamheten är belägen, vi finns även i Västerås, Arboga och Degerfors. Läs gärna mer på hemsidan www.elcoline.se.

Vi växer och söker en redovisningsekonom till vårt huvudkontor i Karlskoga

På huvudkontoret i Karlskoga arbetar idag 6 personer, varav 3 st på ekonomi & lön. Vi sitter i stora, fina lokaler alldeles utanför Björkborns industriområde. Vi är ett trevligt och prestigelöst gäng som nu söker förstärkning då vi växer både i Karlskoga och vid vår verksamhet i Västerås. Vi jobbar nära våra operativa enheter, både i Karlskoga och Västerås.

Vi erbjuder dig:

- En bred och central roll i ett välmående företag med platt organisation och korta beslutsvägar.
- En roll med mycket kontakter både internt och externt.
- Ett roligt arbete med varierande arbetsuppgifter.
- Flexibla arbetstider, förmånspaket och trevliga lokaler och kollegor.

Dina arbetsuppgifter och ansvarsområden:

- Ansvar för ett av våra svenska bolags redovisning och dess processer.
 - Ansvara för och hantera leverantörsreskontran inkl utbetalningar.
 - Ansvara för och hantera kundreskontran inkl inbetalningar.
 - Löpande bokföring, bokslutsarbete och avstämningar.
- Viss rapportering, analyser och uppföljning.
- Kontakt med leverantörer, myndigheter etc.
- Momsredovisning och övrigt rörande Skatteverket.
- Support till övrig organisation gällande ekonomi.
- Då vi är en liten finansorganisation jobbar vi nära tillsammans och bollar frågor tillsammans. Vi är också back-up till varandra.
- Övriga arbetsuppgifter inom ekonomi och administration.
- Resor i tjänsten kan förekomma.

Dina kvalifikationer:

- Erfarenhet av olika affärssystem och gärna Business Central eller Monitor.
- Eftergymnasial utbildning inom ekonomi eller några års erfarenhet av redovisning och övrigt ekonomiarbete, som gör att du kan arbeta självständigt.
- Erfarenhet/kunskap inom lön är meriterande.
- God datavana inom Officepaketet, dessutom är erfarenhet av Business Central och/eller Monitor meriterande.
- Goda språkkunskaper i svenska och engelska.

Dina personliga egenskaper:

- Problemlösare och van att hålla deadlines.
- Flexibel och prestigelös, gillar att hjälpa till där det behövs.
- Ansvarsfull, ordningsam samt genomför ditt arbete på ett noggrant och effektivt sätt.
- Engagerad och motiverad.
- Social med god förmåga att arbeta självständigt och vid behov i team.



För vidare frågor kontakta:

CFO Maria Bark Pettersson, Mobil 072 219 52 00

Fackliga företrädare:

Unionen, Thomas Medeskog, Mobil 073 323 12 34

Ansökan

Urval och tillsättning sker löpande, sänd ditt CV samt personliga brev till personal@elcoline.se, märk ämnesraden med *Redovisningsekonom och ditt namn*.